

**К П " КОМУНАЛАЦ – ТЕСЛИЋ " А.Д.**  
**74270 ТЕСЛИЋ , КРАЉА ПЕТРА I ББ**



**ПРИЈЕДЛОГ ПРОГРАМА РАДА И  
ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА**  
за период 01.01.2021. до 31.12.2021.год.

Теслић, децембар 2020. године

## **САДРЖАЈ**

### **УВОД**

#### **1. ДЈЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **2. ЗАПОСЛЕНОСТ**

#### **3. ИНВЕСТИЦИЈЕ**

#### **4. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**

#### **5. МЈЕРЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПЛАНА**

## УВОД

КП "Комуналац Теслић" а.д. Теслић представља стратешки кључ у доприносу визуалног идентитета Теслића те је важан учесник у процесу очувања животне и радне средине и директно учествује у процесу одрживог развоја у Теслићу.

Будући да се налазимо у времену у времену усклађивања еколошких стандарда са осталим дијелом Европе, комунално предузеће "Комуналац-Теслић" а.д. Теслић заједно са општином Теслић покушава дати одговоре на проблематику коју доноси урбана екологија као и могућност смањења и рјешавања негативних утицаја на животни простор.

У свом пословању комунално предузеће "Комуналац-Теслић" а.д. Теслић а.д. Теслић придржава се законских прописа које доноси држава и одлука локалне заједнице, а кровни пропис за доследну примјену комуналних дјелатности је Закон о комуналним дјелатностима којим се утврђују комуналне дјелатности од посебног јавног интереса и на основу чега је комунално предузеће дужно да обезбједи:

- Трајно несметано пружање комуналних услуга корисницима комуналних услуга, под условима, на начин и према нормативима који су прописани законом и одлукама које доноси Скупштина општина Теслић.
- Исправност и функционалност комуналних објеката на подручју које је у дјелокругу рада комуналног предузећа.
- Одређени квалитет комуналних услуга који подразумјева здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима, заштиту животне средине и тачност у погледу рокова испоруке.

Закон о управљању отпадом пред ово предузеће ставља нове изазове који се огледају у неопходности инвестирања у јачање свих капацитета предузећа (кадровски, инфраструктурни исл.) као субјекта који врши сакупљање, третман, одлагање и контролу комуналног отпада.

Наш циљ је да управљамо отпадом на начин којим се обезбјеђује најмањи ризик по угрожавање живота и здравља људи и животне средине, и то контролом и мјерама смањења:

- а) загађења вода, ваздуха и земљишта,
- б) опасности по биљни и животињски свијет,
- в) опасности од настајања удеса, експлозија или пожара,
- г) негативних утицаја на предјеле и природна добра посебних вриједности и
- д) нивоа буке и непријатних мириса.

Жеља нам је да отпадом управљамо поштујући следећу хијерархију:

- а) превенција стварања отпада и редукција, односно смањење коришћења ресурса и смањење количина и/или опасних карактеристика насталог отпада,
- б) поновна употреба, односно поновно коришћење производа за исту или другу намјену,
- в) рециклажа, односно третман отпада ради добијања сировине за производњу истог или другог производа,
- г) искоришћење, односно коришћење вриједности отпада (компостирање, спаљивање уз искоришћење енергије и др.) и
- д) одлагање отпада депоновањем или спаљивање без искоришћавања енергије, ако не постоји друго одговарајуће рјешење.

Ово предузеће мора бити само једна од карика у ланцу друштвено одговорног обављања повјерених комуналних дјелатности. Свој допринос мора дати цјелокупна заједница, како институционално, тако и ван институционално, кроз едукацију, освјешћавање, адекватну контролу и усмјеравање у циљу постизања жељеног степена квалитета.

Наша је мисија осигурати трајно и квалитетно обављање дјелатности кориштењем властитих техничких и људских потенцијала на принципу одрживог развоја и сталног праћења савремених трендова квалитета на подручју комуналних дјелатности.

Визија нам је да, кроз квалитетан и марљив рад, примјену еколошких стандарда и инвестирање у кадрове, уређаје и опрему постанемо добар примјер другим комуналним предузећима, а да Теслићу дамо посебан печат у виду високог степена јавне хигијене на опште задовољство наших суграђана али и домаћих и страних туриста.

## 1. ДЈЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Основне дјелатности комуналног предузећа КП “Комуналац-Теслић” а.д. Теслић а.д. Теслић, а представљају дјелатности од посебног јавног интереса, су:

- Сакупљање, одвожење и коначна диспозиција комерцијалног и кућног отпада и збрињавање на градској депонији.
- Чишћење, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина.
- Чишћење и уређивање јавних саобраћајних површина.
- Погребна дјелатност.
- Димњачарска дјелатност.
- Тржничка дјелатност, односно дјелатност управљања сточном и зеленом пијацом.
- 

### **Сакупљање, одвожење и коначна диспозиција комерцијалног и кућног отпада и збрињавање на градској депонији**

У свом досадашњем раду комунално предузеће “Комуналац-Теслић” а.д. Теслић је проширило одговорност одвоза отпадног материјала, поред ужег дијела града и приградских насеља и на основне правце према Блатници, Прибинићу и Чечави.

У реону Блатнице организованим одвозом отпада обухваћени су сви корисници до насеља Угодновић, у працу Прибинића до насеља Клупе, а у правцу Чечаве поред самог централног насеља обухваћени су и бројни околни засеоци у ширем простору.

План за 2021. годину предвиђа да се организованим одвозом отпада обухвате и правци прописани Правилником о начину и условима одвоза комуналног отпада на подручју општине Теслић, који у ранијем периоду нису били у обухвату ове услуге.

Да би ово било могуће наш план мора пратити и изградња путне инфраструктуре која ће омогућити нашим возилима прилаз до свих корисника, те једнакост, континуитет и доступност у пружању услуга.

Локална заједница, поред инспекцијских контрола (инспекцијски надзор над примјеном Одлуке о комуналном реду), које имају за циљ укључивање што већег броја грађана у систем организованог одвоза комуналног отпада, мора користити и друге, мање репресивне методе које ће имати за циљ информисање грађана, њихову едукацију и у коначном добровољно укључивање у поменути систем.

За те послове неопходна је помоћ Савјета мјесних заједница, стамбено-комуналног одјељења као и контролних органа који се старају о примјени закнских прописа који се тичу обављања комуналних дјелатности. Када је у питању сакупљање отпадног материјала као императив намеће се решавање питања набавке посуда за депоновање овог материјала, раздвајање смећа по врстама као и уређење мјеста за депоновање, односно градске депоније која би одговарала еколошким и санитарним стандардима.

Константно је потребно тежити унапређењу односа између овог предузећа као даваоца комуналних услуга и физичких и правних лица као корисника услуга кроз редовно и континуирано пружање услуга, љубазан и професионалан однос, транспарентно пословање и одговорност према повјереним пословима.

По питању унапређења рада градске депоније предузели смо низ мјера које имају за циљ смањење негативних ефеката по животну средину.

У доњем току потока Лучинац уграђен је биодозатор који има задатак да врши коначно пречишћавање процједних вода и отпадних вода прије испуштања у сам поток.

За прве прољећне мјесеце 2021. године планирана је конзервација доњег дијела депоније, као и чишћење и проширивање ободних канала око депоније који су нарушени дјеловањем бујичних потока током јесењих мјесеци.

Последњи мониторинг, односно испитивање квалитета ваздуха, воде и количине буке који је у току 2020. године радило лиценцирано предузеће Енерготехника доо Добој са ЈЗУ „Институт за јавно здравство“ Бања Лука и „ИГ“ д.о.о. Бања Лука показало је да су сви загађујући фактори и негативни ефекти у границама дозвољених на начин како то предвиђа Закон о управљању отпадом.

Наша је обавеза да у складу са Законом о управљању отпадом израдимо Програм мјера за прилагођавање рада постојећих депонија.

Ово је обиман посао који захтијева ангажовање стручних установа, а касније и значајне инвестиције за провођење планираних мјера ради довођења депоније у стање које је еколошки прихватљиво и одрживо.

Сама градска депонија у последње вријеме ствара бројне проблеме у нормалном функционисању нашег предузећа а који се огледају у ограниченисти капацитета простора за одлагање отпада. Ово предузеће није у стању да сопственим средствима финансира функционисање градске депоније, као једног од најзначајнијих комуналних објеката, па је неопходна помоћ локалне заједнице, ресорног министарства и других заинтересованих страна.

Заједно са општинском управом активно учествујемо у активностима на проширењу саме градске депоније.

Такође, према раније поднесеном пројектном приједлогу на Јавни конкурс за додјелљивање средстава за суфинансирање програма и пројеката из области заштите животне средине за 2019.годину Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске одобрио нам је суфинансирање пројекта „Израда главног пројекта за затварање градске депоније „Лучинац“ Теслић“ укупне вриједности 42.858,00 КМ.

### **Чишћење, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина**

#### **Чишћење и уређивање јавних саобраћајних површина**

Мјерама за одржавање чистоће јавних зелених и саобраћајних површина морају се обезбједити услови да ове површине буду чисте, да задовољавају естетски изглед и да испуњавају услове за њихово нормално коришћење.

Одржавање чистоће на овим површинама подразумијева редовно и ванредно чишћење, уклањање снијега и леда и предузимање других санитарно комуналних мјера које је регулисано општинском Одлуком о комуналном реду.

Редовним чишћењем обезбјеђује се уклањање нечистоће које настаје уобичајним коришћењем а обавља се у складу са Програмом заједничке комуналне потрошње који доноси Скупштина општине, а која садржи:

- Динамику и начин чишћења јавних саобраћајних површина,
- Динамику прања саобраћајних површина,
- Динамику и начин одржавања јавних зелених површина,
- Динамику и начин одвоза отпадног материјала са ових површина,
- Друге елементе за ефикасно одржавање јавних површина.

Програмом заједничке комуналне потрошње у 2019. години предвиђено је машинско чишћење и прање асфалтираних саобраћајних површина првог и другог приоритета у укупној површини од 172.807,00 м<sup>2</sup>, тротоара површине 26.588,00 м<sup>2</sup>, поплочаних површина 8.270,00 м<sup>2</sup>, те макардамских површина 9.940,00 м<sup>2</sup>.

Ручним сакупљањем отпада са јавних зелених површина покривен је простор од 39.380,00 м<sup>2</sup>, кошењем траве 141.668,00 м<sup>2</sup>, а орезивањем стабала украсног грмља и чишћењем лишћа све површине у ужем градском подручју.

Зимском службом, односно пословима одржавања проходности путева и тротоара у зимском периоду обухваћене су површине првог приоритета од 79.200,00 м<sup>2</sup> и другог приоритета 120.195,00 м<sup>2</sup>.

Како се из године у годину обим послова заједничке комуналне потрошње проширује сматрамо да је буџетом потребно предвидјети већа новћана издвајања за ову намјену.

### **Погребна дјелатност.**

Комунално предузеће “Комуналац-Теслић” а.д. Теслић управља старим и новим градским гробљима у Теслићу на основу општинске Одлуке о гробљима и погребној дјелатности којом су утврђени услови за изградњу гробаља, услови и начин одржавања и управљања гробљима, као и начин коришћења гробаља.

Само одржавање и уређење гробља зависи од финансијских могућности, али се финансијски минимум за инвестиције ове намјене мора обезбједити јер гробље представља значајан комунални објекат, али и важан историјски и културни елемент сваког насеља.

Планом одржавања и инвестиција планирано је даље асфалтирање приступних стаза у оним дијеловима гробља гдје се врши прометовање гробним мјестима, односно оним дијеловима гдје се врши сахрањивање, као и озељењавање површина у дијелу око капеле.

### **Димњачарска дјелатност**

Одлуком о димњачарској дјелатности уређена је организација и рад димњачарске дјелатности на подручју општине Теслић, услови обављања димњачарских услуга, рокови чишћења и контроле димњачарских објеката, и друга питања везана за обављање ове дјелатности.

Димњачарска дјелатност обухвата послове:

- Провјеравање и функционисање димоводних објеката и уређаја за ложење,
- Чишћење димовода,
- Вађење чађи из димоводних објеката,
- Преглед ових објеката и уређаја.

Да би се стриктно поштовала општинска Одлука о димњачарској дјелатности потребно је склопити уговоре са свим етажним власницима стамбених објеката да би се на вријеме направила динамика чишћења димоводних објеката и спријечила опасност од пожара, експлозија итд.

### **Тржничка дјелатност, односно дјелатност управљања сточном и зеленом пијацом**

Тржничка дјелатност обавља се на зеленој пијаци у Теслићу на неодговарајућој локацији а питање власништва и коришћења простора зелене пијаце није ријешено у складу са Урбанистичко- техничким условима.

С обзиром да је истекло одобрење за грађење неопходно је са надлежним органима локалне самоуправе утврдити даље кораке око привођења намјени предметног простора у складу са регулационим планом општине Теслић.

Такође, морамо напоменути да се простор сточне пијаце не користи за своју основну намјену односно трговање живом стоком, већ је исти у овом тренутку неискориштен.

## **2. ЗАПОСЛЕНОСТ**

До сада је у Предузећу било запослено 58 радника са следећом квалификационом структуром:

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| - Висока стручна спрема        | 6  |
| - Виша стручна спрема          | 0  |
| - Средња стручна спрема        | 16 |
| - Квалификовани радници        | 18 |
| - ПК и Неквалификовани радници | 18 |

Поред наведеног броја радника, ово предузеће запошљава и 14 радника на одржавању локалних путева, чији лични доходак рефундира општине Теслић.

У 2021. години није планирано повећање броја радника, осим у случају повећања обима послова услјед константног проширења зоне одвоза комуналног отпада.

## **3.ИНВЕСТИЦИЈЕ**

Планом јавних набавки за 2021. годину, као најзначајније ставке, планиране су следеће набавке:

- набавка камиона самоподизача за утовар и транспорт контејнера 5 м<sup>3</sup> (инвестиција реализована у јануару 2021. године) и
- асфалтирање приступних стаза на Новом градском гробљу.

## **4. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**

### **ПЛАН ТРОШКОВА**

| Р.Б. | НАЗИВ ТРОШКА | План за<br>2021. |
|------|--------------|------------------|
|------|--------------|------------------|

|    |                                 |            |
|----|---------------------------------|------------|
| 1  | набавна вриједност продате робе | 12814.43   |
| 2  | отписи- ситни инвентар и др.    | 12712.28   |
| 3  | канцеларијски материјал         | 13617.92   |
| 4  | трошкови електричне енергије    | 2188.76    |
| 5  | трошкови огрева                 | 2032.95    |
| 6  | трошкови горива                 | 110800.47  |
| 7  | бруто лд                        | 1051016.51 |
| 8  | топли оброк                     | 32237.96   |
| 9  | остала лична примања            | 2470.01    |
| 10 | отпремнина                      | 4124.00    |
| 11 | услуге телефона                 | 8323.01    |
| 12 | трошкови оджавање депоније      | 50375.18   |
| 13 | трошкови темеља                 | 8821.89    |
| 14 | трошкови јавне хигијене         | 13085.69   |
| 15 | трошкови одржавања воз. Парка   | 40835.88   |
| 16 | трошкови ресторана              | 338.80     |
| 17 | трошкови рекламе                | 648.42     |
| 18 | трошкови амортизације           | 75000.00   |
| 19 | трошкови ревизије               | 3000.00    |
| 20 | трошкови превоза                | 40538.25   |
| 21 | трошкови накнада (NO,volonteri) | 30690.30   |
| 22 | трошкови адвокатских услуга     | 606.00     |
| 23 | трошкови здравствених услуга    | 2821.80    |
| 24 | трошкови репрезентације         | 7726.83    |
| 25 | трошкови осигурања              | 13278.43   |
| 26 | трошкови платног промета        | 4499.61    |
| 27 | трошкови пореза                 | 3976.48    |
| 28 | трошкови такси                  | 7289.10    |
| 29 | трошкови камата                 | 14600.38   |
| 30 | остали нематеријални трошкови   | 6148.65    |
| 31 | трошкови зимске службе          | 16919.52   |
| 33 | транспортне услуге              | 1818.00    |
| 34 | трошкови дератизације           | 969.60     |
| 35 | остали производни трошкови      | 0.00       |
| 36 | трошкови комуналних услуга      | 9539.35    |
| 37 | исправка потраживања            | 30000.00   |
|    | УКУПНО                          | 1635866.46 |

## ПЛАН ПРИХОДА

| Р.Б. | НАЗИВ ПРИХОДА                     | План за 2021 |
|------|-----------------------------------|--------------|
| 1    | Приходи од продаје пог. Опреме    | 14095.95     |
| 2    | приходи од превоза                | 4558.27      |
| 3    | приходи од темеља                 | 35703.43     |
| 4    | приходи од копања гробница        | 22623.58     |
| 5    | приходи од резер. И одржавања.    | 39986.32     |
| 6    | приходи од димњачар. Услуга       | 378.14       |
| 7    | приходи од одржавања јавне хигиј. | 409280.66    |
| 8    | приходи од купљења отпада         | 830013.77    |
| 9    | остали приходи                    | 267053.12    |
| 10   | наплаћена исправка                | 35350.00     |
| 11   | црпљење сптичке јаме              | 1960.98      |
|      | УКУПНО                            | 1661004.21   |

## ПЛАН ДОБИТИ

| Р.Б. | ПЛАН ДОБИТИ    | План у 2021 |
|------|----------------|-------------|
| 1    | УКУПНИ ПРИХОДИ | 1661004.2   |
| 2    | УКУПНИ РАСХОДИ | 1635866.5   |
| 3    | ДОБИТ          | 25137.75    |

## 5. МЈЕРЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПЛАНА

1. Адекватно, у складу са смјерницама и закључцима СО Теслић, рјешавати питање градске депоније у Теслићу.
2. Предузети све законом предвиђене мјере при наплати потраживања како од домаћинстава тако и од привреде.
3. Проширити одговорност одвоза смећа на сва насељена мјеста на подручју општине Теслић.

4. Подићи квалитет услуга на виши ниво, посебно у јавној хигијени, као и у другим дјелатностима неопходним за извршење плана.
5. Подићи радну и технолошку дисциплину код свих запослених у погледу кориштења средстава рада и радног времена .
6. Смањити и свести у што мању мјеру све непотребне трошкове (празне ходове код возила и друге трошкове на које се може директно утицати).
7. Обезбједити простор за несметано одлагање отпадног материјала на градској депонији;
8. Повећати буџетски оквира за обављање послова заједничке комуналне потрошње (одржавање јавне хигијене, јавно зеленило и зимска служба);
9. Утицати на већу посвећеност комуналне полиције на спрјечавању нелегалног одлагања отпада и уништавања зелених јавних површина.
10. Континуирано пратити елементе извршења Плана а најмање једном тромјесечно извјештавати Надзорни одбор о резултима плана и програма пословања.
11. Остварити свакодневну сарадњу са одјељењем за стамбено комуналну дјелатност и органом комуналне полиције Општине Теслић у циљу спречавања нелегалног одлагања отпада, али и утврђивања јединственог образаца поступања у појединим случајевима (нпр. Предузимање мјера од стране радника овог предузећа на основу усменог налога комуналног полицајца) у циљу отклањања негативних последица оваквих поступања које су биле честе у ранијем периоду.
12. Приликом израде и пројектовања буџета општине утицати на повећавање издвајања средстава за услуге заједничке комуналне потрошње, посебно услуга одржавања јавне хигијене и одржавања зелених површина, с обзиром да су средства за ову намјену непромјењена од 2012. и 2013. године када је буџет општине износио испод 15 милиона КМ, упркос чињеници да се број површина које се одржавају константно повећава.

Теслић, децембар 2020. године

Директор

